



COMUNE DI LATINA

DIPARTIMENTO III - AFFARI GENERALI, PERSONALE

**SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE – PARTE
GIURIDICA**

D E T E R M I N A Z I O N E

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA RISERVATA AI DIPENDENTI DI RUOLO DEL COMUNE DI LATINA PER LE PROGRESSIONI VERTICALI TRA CATEGORIE DIVERSE, IN ATTUAZIONE DELL'ART. 52, C. 1-BIS, DEL D.LGS. N.165/2001, COME MODIFICATO DAL D.L. 09/06/2021, N. 80, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 06/08/2021, N. 113, CD. "SPECIALE IN DEROGA", AI SENSI ART. 13 COMMA 6 CCNL FL 2019-2021 PER N. 1 UNITA' DELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI PROFILO: "APPLICATO AMMINISTRATIVO"- EX CAT. B1. APPROVAZIONE AVVISO.

N° : 2712/2025 del : 07/11/2025



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con Decreto sindacale n. 19 del 01/02/2024, è stato attribuito alla Dott.ssa Manuela Zuffranieri l'incarico di Dirigente del Dipartimento III Affari Generali, Personale con decorrenza 01/02/2024 e per la durata di anni tre;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 110 del 27/12/2024, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e i relativi allegati;
- con Deliberazione di G.C. n. 7 del 17/01/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (art. 169 del D. Lgs. 267/2000);
- con Deliberazione di G.C.n. 18 del 31/01/2025 è stato approvato il P.I.A.O., Piano Integrato dell'Attività e dell'Organizzazione 2025-2027 e successive modifiche da ultima Deliberazione GC 253 del 24/09/2025;
- con Deliberazione di C.C. n. 21 del 30/04/2025, è stato approvato il Rendiconto di Gestione 2024;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 08.08.2025 è stato modificato il DUP – SEO 2025/2027;
- con Deliberazione di C.C. n. 60 del 08/08/2025, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) SES 2026-2028;
- con Deliberazione di G.C. n. 30 del 31/01/2024, modificata con deliberazione di G.C. n. 63 del 27/03/2025 e deliberazione di G.C. n. 238 del 26/08/2025, è stata approvata la nuova Macrostruttura dell'Ente e le relative Linee Funzionali;
- con Deliberazione di C.C. n. 67 del 30/09/2025 è stato approvato al bilancio consolidato per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 11-bis del d. Lgs. 118/2011 e ss. mm. ii.”;

Preso atto:

- che la su richiamata Deliberazione di G.C. n. 253/2025, ad oggetto “Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione per aggiornamento piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027”, prevede nella programmazione, tra le altre, la seguente assunzione:

N. UNITA'	AREA	PROFILO	PROCEDURA DI RECLUTAMENTO
1	Operatori esperti	Applicato Amministrativo	Progressioni verticali di cui all'art. 52, comma 1 bis, D.Lgs. 165/2001 e art. 13, comma 6, CCNL del 16/11/2022

- dell'indirizzo espresso dall'Amministrazione di procedere in merito;
- che occorre, pertanto, procedere all'avvio della predetta procedura approvando gli atti necessari;

Visti:

- l'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs 30/03/2001, n. 165, e sue successive modificazioni ed integrazioni, il quale prevede che:
“ I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un'ulteriore area per l'inquadramento del personale di elevata qualificazione. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza



COMUNE DI LATINA

maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle amministrazioni per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente";

- l'art. 13, comma 6, del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 che prevede:
"In applicazione dell'art. 52, comma 1 bis, penultimo periodo, del D. Lgs n. 165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella tabella C di corrispondenza";
- il "Regolamento per la disciplina delle Progressioni tra Aree del periodo transitorio (art.13, c. 6, CCNL 2019-2021)", approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con poteri della Giunta Comunale n. 166 del 13/04/2023;

Visti altresì:

- il D. Lgs. n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D. Lgs. n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- lo Statuto del Comune di Latina;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.C. n. 398 del 31/07/2012 e ss. mm. ed ii.;

DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- di dare seguito a quanto programmato con Deliberazione di GC n. 253 del 24/09/2025, ad oggetto "Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione per aggiornamento piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027", che prevede, tra le altre, la seguente assunzione:

N. UNITA'	AREA	PROFILO	PROCEDURA DI RECLUTAMENTO
1	Operatori esperti	Applicato Amministrativo	Progressioni verticali di cui all'art. 52, comma 1 bis, D.Lgs. 165/2001 e art. 13, comma 6, CCNL del 16/11/2022

- di approvare, pertanto, l'Avviso riservato ai dipendenti del Comune di Latina per il reclutamento di n. 1 UNITA' DELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - PROFILO "APPLICATO AMMINISTRATIVO" (EX CAT. B1), di cui all'allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di stabilire che i dipendenti del Comune di Latina interessati alla presente procedura dovranno



COMUNE DI LATINA

presentare la domanda di partecipazione alla selezione esclusivamente per via telematica tramite il Portale del reclutamento "InPA";

- di stabilire che detto Avviso venga pubblicato per gg. 30 sul Portale del reclutamento "InPA", sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;
- di precisare che tutte le comunicazioni inerenti alla predetta procedura rivolte a tutti i candidati verranno pubblicate sul Portale Unico del Reclutamento "inPA" e sul sito internet istituzionale dell'Ente – www.comune.latina.it - nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso ed hanno valore di notifica ad ogni effetto di legge;
- di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa, che sarà assunto all'atto del l'eventuale assunzione dei soggetti individuati e selezionati secondo la procedura in oggetto, a valere sul cap. 58/1 Fondo nuova occupazione e sui relativi capitoli oneri e irap;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, fatte salve le verifiche del Servizio Finanziario;
- di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, co. 9, lett. e), della L. n. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento e del Dirigente;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;
- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs n. 33/2013;
- di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147- bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale dei controlli interni, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.

Responsabile di procedimento: Rega Adriana

Latina, 07/11/2025

Il Dirigente Responsabile del Servizio
Zuffranieri Manuela

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)